

会计科目和借贷记账法

考点：会计科目与账户

分类		含义	对应账户
按反映的经济内容分类	资产类科目	流动资产	银行存款、应收账款、原材料、库存商品等
		非流动资产	固定资产、无形资产、在建工程等
	负债类科目	流动负债	短期借款、应付账款、应付职工薪酬、应交税费等
		非流动负债	长期借款、应付债券、长期应付款等
			资产类 账户 负债类 账户

考点：会计科目与账户

分类		含义	对应账户
按反映的经济内容分类	共同类科目	既有资产性质又有负债性质：清算资金往来、货币兑换、被套期项目等	共同类 账户
	所有者权益类科目	实收资本（或股本）、资本公积、其他综合收益、盈余公积、本年利润、利润分配、库存股等	所有者权益类 账户
	成本类科目	生产成本、制造费用、研发支出等	成本类 账户

考点：会计科目与账户

分类			含义	对应账户
按反映 的经济 内容分 类	损益类 科目	反映收入	主营业务收入、其他业务收入等	损益类 账户
		反映费用	主营业务成本、其他业务成本、管理费用、财务费用等	

考点：会计科目与账户

分类		含义	对应账户
按提供信息的详细程度及其统驭 关系分类	总分类科目	提供总括信息	总分类 账户
	明细分类科目	对总分类科目作进一步分类，提供更为详细和具体信息	明细分 类账户

【多选题】按反映经济内容的性质不同，下列科目属于损益类科目的有（ ）。

- A. 主营业务成本
- B. 生产成本
- C. 制造费用
- D. 管理费用

答案：AD

解析：“生产成本”和“制造费用”属于成本类科目。

考点：借贷记账法的基本原理

账户性质	账户结构	期末余额	期末余额计算
------	------	------	--------

资产类、 成本类	借加贷减	一般在借方，有些账户可能无余额	期末借方余额=期初借方余额+ 本期借方发生额-本期贷方发生额
负债类、 所有者 权益类	贷加借减	一般在贷方，有些账户可能无余额	期末贷方余额=期初贷方余额+ 本期贷方发生额-本期借方发生额

考点：借贷记账法的基本原理

账户性质	账户结构	期末余额	期末余额计算
损益类	收入类： 贷加借减 费用类： 借加贷减	期末结转入“本年利润”账户计算当期损益，结转后无余额	

口诀：资成费，借加贷减

收负所，借减贷加

【单选题】下列选项中，在借贷记账法下关于账户结构描述不正确的是（ ）。

- A. 资产类账户借方登记增加
- B. 费用类账户贷方登记增加
- C. 成本类账户期末余额一般在借方
- D. 有些账户可能无余额

答案：B

解析：费用类账户增加登记在借方。

考点：借贷记账法下的试算平衡

试算 平衡	发生额	公式：全部账户本期借方发生额合计=全部账户本期贷方发生额合计
	试算 平衡	直接依据：有借必有贷，借贷必相等
分类	余额	公式：全部账户的借方期初（末）余额合计=全部账户的贷方期初（末） 余额合计
	试算 平衡	直接依据：资产=负债+所有者权益

考点：会计凭证

1.原始凭证

依据	类别	举例
按照取得来源	自制原始凭证	领料单、产品入库单、借款单等
分类	外来原始凭证	增值税专用发票、飞机票、火车票和餐饮费发票等
按格式	通用凭证	由国家税务总局统一印制的全国通用的增值税专用发票等
分类	专用凭证	领料单、差旅费报销单、折旧计算表及工资费用分配表等。

考点：会计凭证

1. 原始凭证

依据	类别	举例
按填制的手续和	一次凭证	收据、收料单、发货单、银行结算凭证等
内容分类	累计凭证	限额领料单

	汇总凭证	发料凭证汇总表
--	------	---------

考点：会计凭证

记账凭证的基本内容	原始凭证的基本内容
①填制凭证的日期	①凭证的名称
②凭证编号	②填制凭证的日期
③经济业务摘要	③填制凭证单位的名称或者填制人姓名
④应借应贷会计科目	④经办人员的签名或者盖章
⑤金额	⑤接受凭证单位名称
⑥所附原始凭证张数或份数	⑥经济业务的内容
⑦填制凭证人员、稽核人员、记账人员、会计机构负责人、会计主管人员签名或者盖章	⑦数量、单价和金额

考点：会计凭证

2.记账凭证

记账凭证种类	按其反映的经济业务内容划分	收款凭证
		付款凭证
		转账凭证

考点：会计账簿

1.会计账簿的分类

按用途分类	①序时账簿，即日记账
-------	------------

	②分类账簿，包括总分类账簿和明细分类账簿
	③备查账簿，即辅助登记簿或补充登记簿
按外形特征分类	①订本式账簿； ②活页式账簿； ③卡片式账簿

考点：会计账簿

种类		登记方法
按 账 页 格 式 分 类	①三栏式账簿	各种日记账、总账以及资本、债权、债务明细账都可采用三栏式账簿
	②数量金额式账簿	如原材料、库存商品等明细账
	③多栏式账簿	收入、成本、费用明细账一般采用多栏式

【单选题】下列各项中，属于外来原始凭证的是（ ）。（2025年）

- A. 限额领料单
- B. 支付运输费收到的增值税专用发票
- C. 员工差旅费报销单
- D. 发料凭证汇总表

答案：B

解析：选项 A、C、D,均属于自制原始凭证。

考点：对账和结账

1.对账

账证 核对	将账簿记录与 会计凭证 （原始凭证、记账凭证）核对
账账 核对	<p>(1) 总账有关账户的余额核对；</p> <p>(2) 总账与明细账核对；</p> <p>(3) 总账与日记账核对；</p> <p>(4) 会计机构的财产物资明细账与财产物资保管和使用部门的有关明细账核对等</p>

考点：对账和结账

1.对账

账实 核对	<p>核对会计账簿记录与实物及款项的实有数额是否相符：</p> <p>(1) 现金日记账账面余额与现金实际库存数相核对；</p> <p>(2) 银行存款日记账账面余额定期与银行对账单相核对；</p> <p>(3) 各种财物明细账账面余额与财物实存数额相核对；</p> <p>(4) 各种应收、应付款明细账账面余额与有关债务、债权单位或者个人核对等。</p>
账表核 对	核对会计账簿记录与会计报表的有关内容、金额是否相符。

考点：对账和结账

2.结账

结账的内容通常包括两个方面：

- 一是结清各种损益类账户，并据以计算确定本年利润；
- 二是结出各资产、负债和所有者权益账户的本期发生额合计和期末余额。

【单选题】下列各项关于对账的说法中，属于账账核对的是（ ）。

- A.将库存现金总账与库存现金日记账的期末余额进行核对
- B.将库存现金日记账账面余额与现金实际库存数进行核对
- C.将银行存款日记账与银行对账单余额进行核对
- D.将应收账款明细账和客户对账单进行核对

答案：A

解析：选项 B、C、D 属于账实核对。

考点：财产清查

1.财产清查的分类

分类		具体内容
按 清 查 范 围	全 面 清 查	<p>适用范围：</p> <p>①年终决算前；</p> <p>②在合并、撤销或改变隶属关系前；</p> <p>③中外合资、国内合资前；</p> <p>④股份制改造前；</p> <p>⑤开展全面的资产评估、清产核资前；</p> <p>⑥单位主要领导调离工作前等。</p>

考点：财产清查

1.财产清查的分类

分类	具体内容

按 清 查 范 围	局 部 清 查	<p>清查对象：</p> <p>(1) 库存现金，出纳人员应于每日终了时清点核对</p> <p>(2) 银行存款，企业每月至少应同银行核对一次</p> <p>(3) 库存商品、原材料、包装物等，年内应轮流盘点或重点抽查</p> <p>(4) 对各种贵重物资，应每月盘点</p> <p>(5) 债权债务，每年至少应同对方核对一至两次</p>
-----------------------	------------------	---

考点：财产清查

分类		具体内容
按 清 查 时 间	定期 清查	定期清查是指根据预先计划安排的时间对财产所进行的盘点和核对，一般在年末、季末或月末结账
	不定 期清 查	<p>需要进行不定期清查的主要有以下几种情况：</p> <p>(1) 财产物资、库存现金保管人员更换时</p> <p>(2) 发生自然灾害或意外损失</p> <p>(3) 进行临时性清产核资</p> <p>(4) 上级主管、财政、审计等部门对本单位进行会计检查等</p>

考点：财产清查

分类		具体内容
按照 清查 的执 行系 统	内部 清查	由本单位内部自行组织清查小组进行
	外部 清查	由上级主管部门、审计机关司法部门、注册会计师等进行的清查

考点：财产清查

2.财产清查的方法

库存现金	实地盘点法
银行存款	<p>企业银行存款日记账余额与银行对账单余额核对，二者不等：记账错误或者存在未达账项</p> <p>银行已收，企业未收</p> <p>银行已付，企业未付</p> <p>企业已收，银行未收</p> <p>企业已付，银行未付</p> <p>银行余额调节表编制口诀：加我未加，减我未减</p> <p>银行存款余额调节表不是原始凭证</p>
实物资产	实地盘点法、技术推算法
往来款项	采用发函询证

【单选题】下列各项中，关于财产清查方法的说法中，正确的是（ ）。（2025年）

- A.露天堆放的沙石采用实地盘点法
- B.库存现金的清查采用发函询证法

- C.与外单位对账采用技术推算法
D.银行存款的清查采用与开户银行核对账目的方法

答案：D

解析：选项 A,应采用技术推算法；选项 B,应采用实地盘点法；选项 C,应采用发函询证法。

考点：账务处理程序

1.记账凭证账务处理程序

特点	直接根据 记账凭证 登记 总分类账 ；	
优缺点	优	①简单明了，易于理解； ②总分类账可以 较详细地 反映经济业务的发生情况；
	缺	登记总分类账的 工作量较大 ；
适用范围	适用于 规模较小、经济业务量较少 的单位；	

考点：账务处理程序

2. 汇总记账凭证账务处理程序

特点	根据记账凭证编制 汇总记账凭证 ，再根据 汇总记账凭证 登记 总分类账	
优缺点	优	减轻了 登记总分类账的工作量
	缺	当转账凭证较多时， 编制汇总转账凭证的工作量较大 ，并且按每一 贷方账户 编制 汇总转账凭证 ， 不利于 会计核算的日常 分工
适用范围	适合于 规模较大，经济业务较多 的单位	

考点：账务处理程序

3.科目汇总表账务处理程序

特点	根据记账凭证汇总编制成 科目汇总表 ，然后根据 科目汇总表 登记 总分类账	
优缺点	优	减轻了 登记总分类账的工作量；可以 试算平衡

	缺	不能反映各个账户之间的对应关系；不利于对账目进行检查
适用范围	适合于经济业务较多的单位	

考点：会计信息化概念

会计信息化，是指单位利用现代信息技术手段和数字基础设施开展会计核算，以及利用现代信息技术手段和数字基础设施将会计核算与其他经营管理活动有机结合的过程。

(一)加强会计信息化建设是数字经济发展的**必然选择**

(二)加强会计信息化建设是践行新发展理念的**客观要求**

(三)加强会计信息化建设是会计职能拓展的**重要支撑**

考点：单位会计信息化建设

单位负责人是本单位会计信息化工作的**第一责任人**。

单位**应当指定专门机构或者岗位**负责会计信息化工作，未设置会计机构和会计岗位的单位，可以采取委托代理记账机构或者财政部规定的其他方式组织会计工作，推进会计信息化应用。单位配备会计软件、会计软件服务商提供会计软件和相关服务，应当符合国家统一的会计软件功能和服务规范的规定。

考点：单位会计数据处理和应用

1.应当保证电子会计凭证的接收、生成、传输、存储各环节安全可靠

2.单位以电子会计凭证的纸质打印件作为报销、入账、归档依据的，**必须同时保存打印**该纸质件的电子会计凭证原件，并建立纸质会计凭证与其对应电子文件的检索关系。

3.单位以纸质会计凭证的电子影像文件作为报销、入账、归档依据的，**必须同时保存**纸质会计凭证，并建立电子影像文件与其对应纸质会计凭证的检索关系。

4.符合电子凭证会计数据标准的入账信息结构化数据文件**应当与电子会计凭证同步归档**。

5.来源可靠、程序规范、要素合规的电子会计凭证、电子会计账簿、电子财务会计报告和其他电子会计资料与纸质会计资料具有同等法律效力，**可仅以**电子形式接收、处理、生成和归档保存。

6.符合国家有关电子会计档案管理要求的电子会计档案与纸质会计档案具有同等法律效力。除法律、行政法规另有规定外，电子会计档案**可不再另以纸质形式保存**。

7.单位接受外部监督检查机构依法依规查询和调阅会计资料时，对符合国家有关电子会计档案管理规定要求的电子会计资料，**可仅以**电子形式提供。