



第四节 教育培训

四、公务员培训★

（一）总体要求

总体原则	（1）党管干部； （2）政治统领，服务大局； （3）以德为先，从严管理； （4）突出重点，注重实效； （5）分类分级，精准科学； （6）联系实际，改革创新。
管理体制	（1）中央公务员主管部门负责全国公务员培训的综合管理工作。 （2）地方各级公务员主管部门负责本辖区公务员培训的综合管理工作。



第四节 教育培训

（二）培训对象

公务员培训的对象是 全体公务员 。	
担任 县处级 以上领导职 务 的公务员	每5年 应当参加党校、行政学院、干部学院，或经厅局级以上单位组织（人事）部门认可的其他培训机构累计 3个月以上 的培训。
	提拔担任领导职务的公务员，确因特殊情况在提任前未达到培训要求的，应当在提任后 1年内 完成培训。
其他公务员	参加脱产培训的时间一般每年累计 不少于12天或者90学时 。
公务员 个人 参加 社会化培训 ，费用一律由 本人承担 ，不得由财政经费和单位经费报销，不得接受任何机构和他人的资助或者变相资助。	



第四节 教育培训

（三）培训内容

1. 综合管理类公务员应强化公共管理和公共服务等培训；
2. 专业技术类公务员应强化专业知识和专业技能等培训；
3. 行政执法类公务员应强化法律法规和执法技能等培训；
4. 领导机关公务员应强化政策制定、调查研究等能力培训；
5. 基层公务员应强化社会治理、联系服务群众等能力培训。



第四节 教育培训

（四）培训类型

初任培训	新录用公务员	重点提高其思想政治素质和依法依规办事等适应机关工作的能力。
		应当在试用期内完成，时间一般不少于12天。没有参加初任培训或者初任培训考核不合格的新录用公务员，不能任职定级。
任职培训	按照新任职务的要求，对晋升领导职务的公务员	重点提高其胜任职务的政治能力和领导能力。
		应当在公务员任职前或者任职后一年内进行。 （1）担任县处级副职以上领导职务的公务员任职培训时间一般不少于30天； （2）担任乡科级领导职务的公务员任职培训时间一般不少于15天。



第四节 教育培训

(续表)

专门 业务 培训	专项工作的 需要	专业知识和技能培训，重点提高公务员的业务 工作能力。
在职 培训	全体公务员	目的是及时学习领会党中央决策部署、提高政 治素质和工作能力、更新知识。



第四节 教育培训

（五）培训方式与方法

调训计划	公务员主管部门负责制定公务员调训计划，选调公务员参加脱产培训。公务员所在机关按照计划完成调训任务。
培训方式	鼓励公务员本着工作需要、学用一致的原则参加有关学历学位教育和其他学习。
	公务员主管部门根据工作需要，严格规范和改进公务员境外培训工作，突出重点、注重实效，择优选派培训对象，合理确定培训机构，严格培训过程管理和效果评价。
培训方法	应当根据内容要求和公务员特点，综合运用讲授式、研讨式、案例式、模拟式、体验式等教学方法，实现教学相长。



第四节 教育培训

【例·单选题】关于公务员培训类型的说法，错误的是

()。

A. 初任培训应在试用期完成，时间不少于12天

B. 任职培训应在任前完成，时间不少于30天

C. 专门业务培训针对从事专项工作的需要进行的专业知识和技能培训

D. 在职培训针对全体公务员



第四节 教育培训

答案：B

解析：本题考查公务员培训。任职培训在任职前或任职后一年内进行，县处级副职以上不少于30天，乡科级不少于15天。



第四节 教育培训

五、事业单位工作人员培训★

事业单位工作人员有接受培训的权利和义务，一般每年度参加各类培训的时间累计不少于90学时或者12天。

1. 岗前培训
2. 在岗培训
3. 转岗培训
4. 专项培训



第四节 教育培训

(续表)

岗前培训	(1) 培训对象：对事业单位新聘用工作人员。 (2) 培训内容：包括公共科目和专业科目。 (3) 培训方式：公共科目一般采用脱产培训方式；专业科目一般采用脱产培训、网络培训、以师带徒等方式 (4) 培训时间：一般在工作人员被聘用之日起6个月内完成，最长不超过12个月，累计时间不少于40学时或者5天。
在岗培训	管理者在岗培训内容包括公共科目和专业科目。 (1) 公共科目：一般采用脱产培训、网络培训、在职自学等方式进行，在一个聘期内至少参加一次不少于20学时或者3天的公共科目脱产培训。 (2) 专业科目：一般采用脱产培训、网络培训、集体学习等方式进行。 专业技术人员、工勤技能人员在岗培训分别按照继续教育、职业技能培训等相关规定执行，注重加强政治理论、职业道德、爱国奉献精神等方面培训。



第四节 教育培训

(续表)

转岗培训	(1) 培训对象：岗位类型发生变化或者岗位职责任务发生较大变化的。 (2) 培训内容：根据其拟聘或者所聘岗位类型完善。 (3) 培训方式：由事业单位或者主管部门自主确定。 (4) 培训时间：一般应当在岗位类型或者岗位职责任务发生变化前完成，根据工作需要，也可在发生变化后3个月内完成，累计时间不少于40学时或者5天。
专项培训	(1) 培训对象：参加重大项目、重大工程、重大行动等特定任务的。 (2) 内容方式：由任务组织方根据该工作任务的实际需要确定，可以采取团队集训等办法进行。 (3) 培训时间：事业单位新聘用工作人员参加专项培训的，其培训时间可计入规定岗前培训累计时间中。



第四节 教育培训

【例·单选题】关于事业单位工作人员培训的说法，不正确的是（ ）。

- A. 事业单位工作人员有接受培训的权利和义务，一般每年度参加各类培训的时间累计不少于90学时或者12天
- B. 管理者在岗培训内容包括公共科目和专业科目
- C. 岗前培训一般在工作人员被聘用之日起12个月内完成，最长不超过24个月
- D. 专项培训的内容和方式由任务组织方根据该工作任务的实际需要确定，可以采取团队集训等办法进行



第四节 教育培训

答案：C

解析：本题考查事业单位工作人员培训。岗前培训一般在工作人员被聘用之日起6个月内完成，最长不超过12个月，累计时间不少于40学时或者5天，C项错误。



本节小结

