



第三节

应收及预付款项



本节概要

应收票据

应收账款

预付账款

应收股利和应收利息

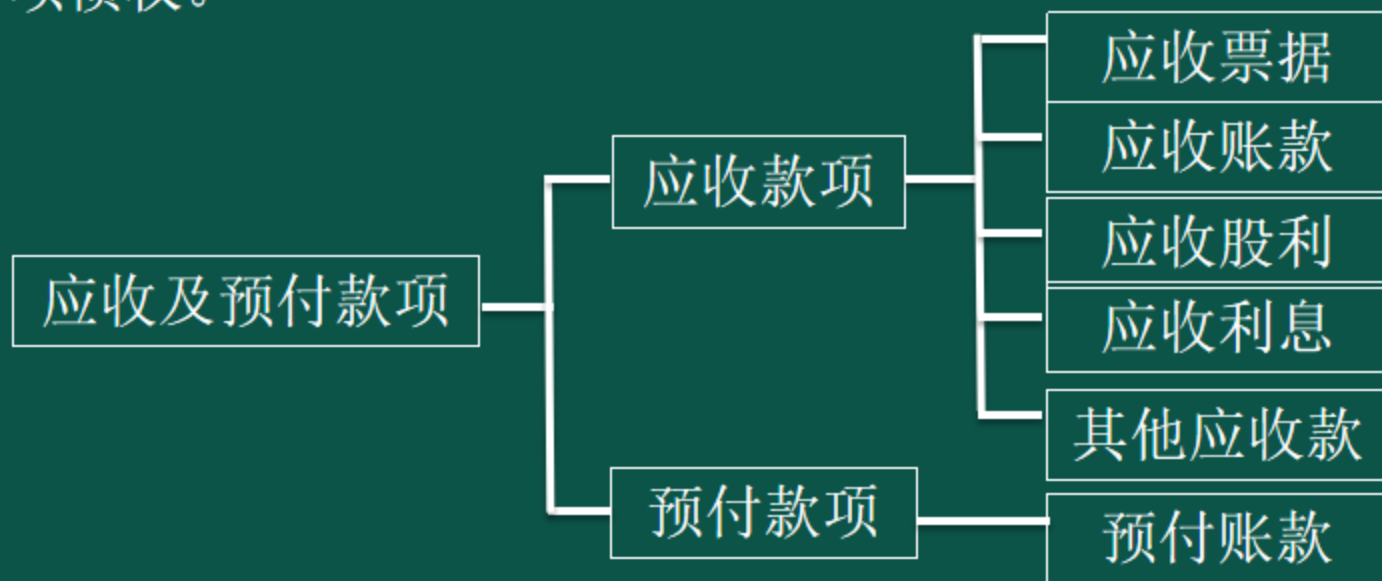
其他应收款

应收款项减值



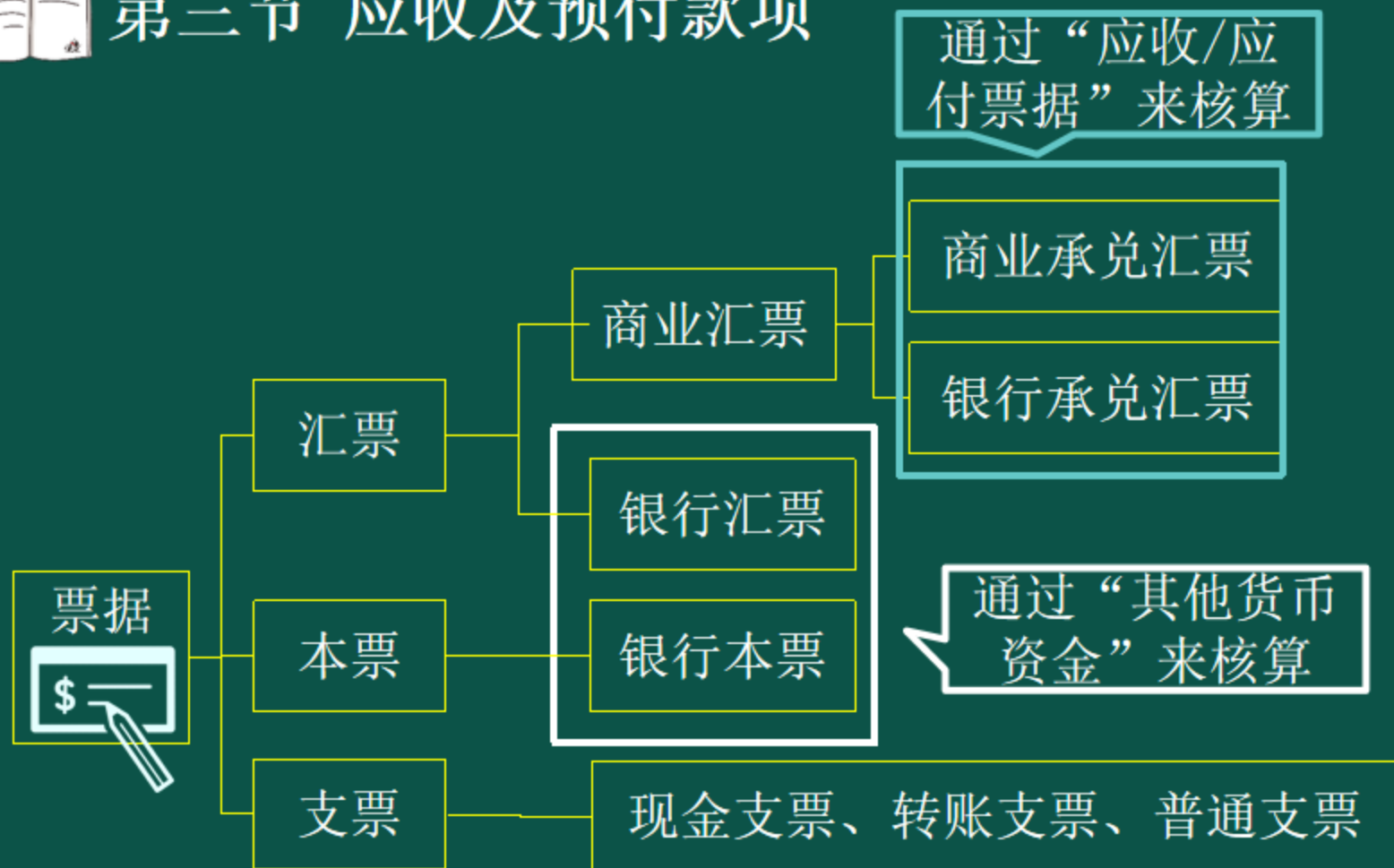
本节概要

应收及预付款项是指企业在日常生产经营过程中发生的各项债权。



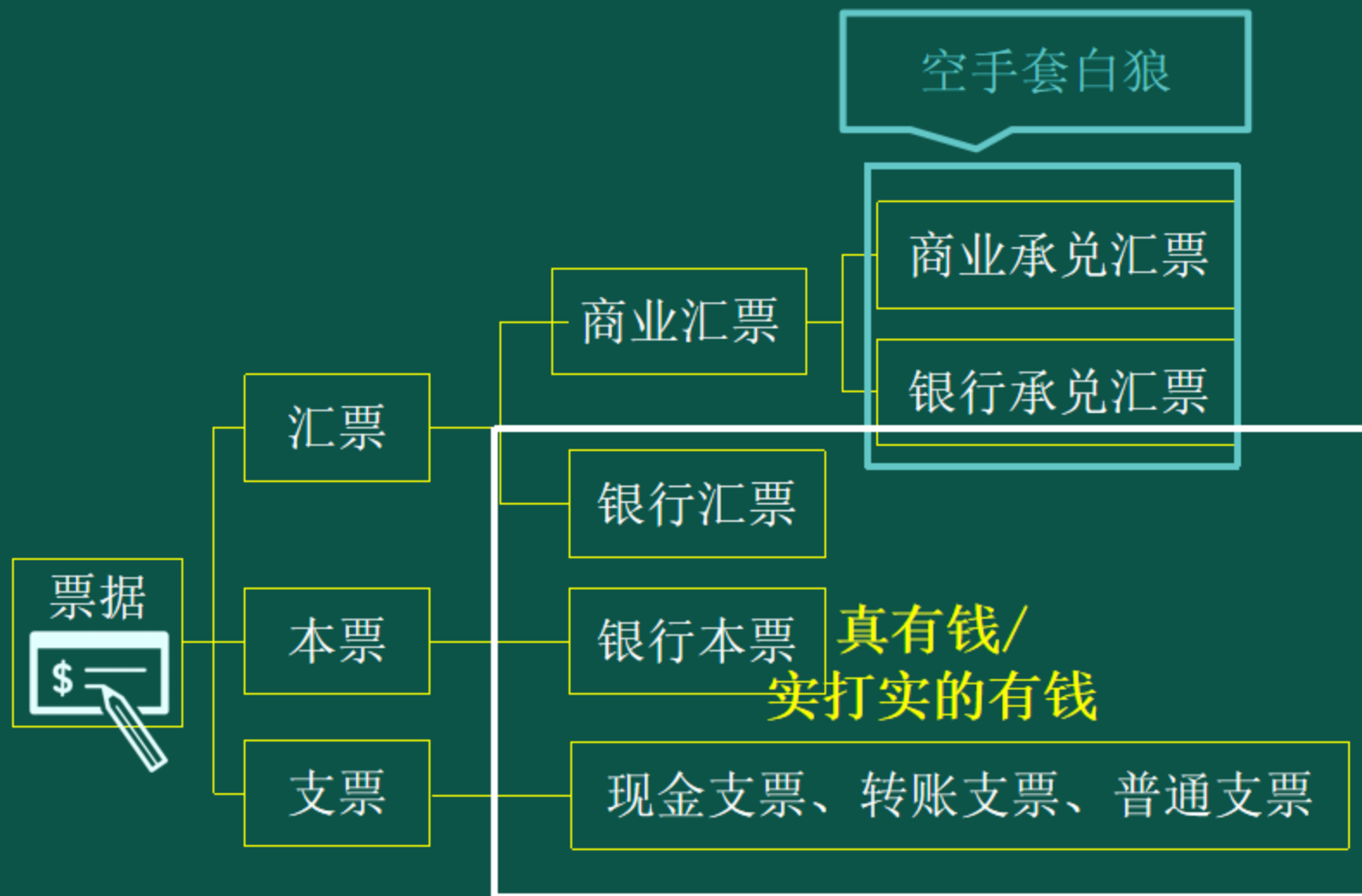


第三节 应收及预付款项





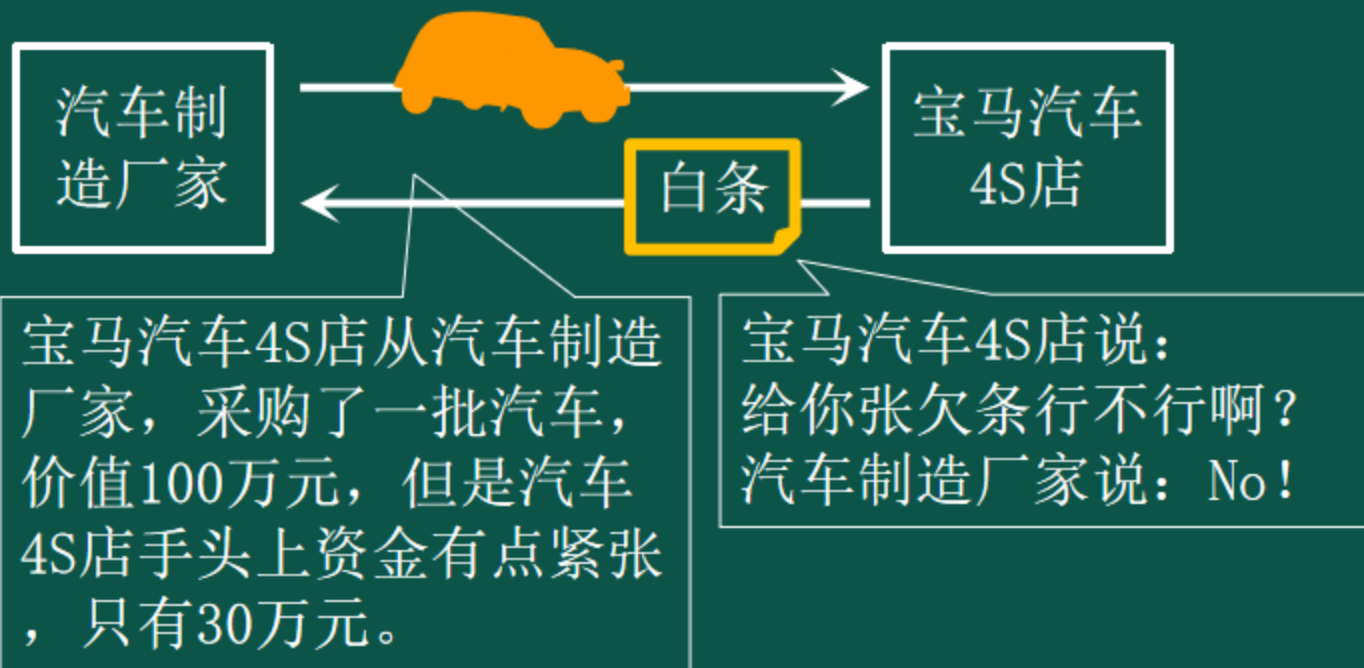
第三节 应收及预付款项





第三节 应收及预付款项

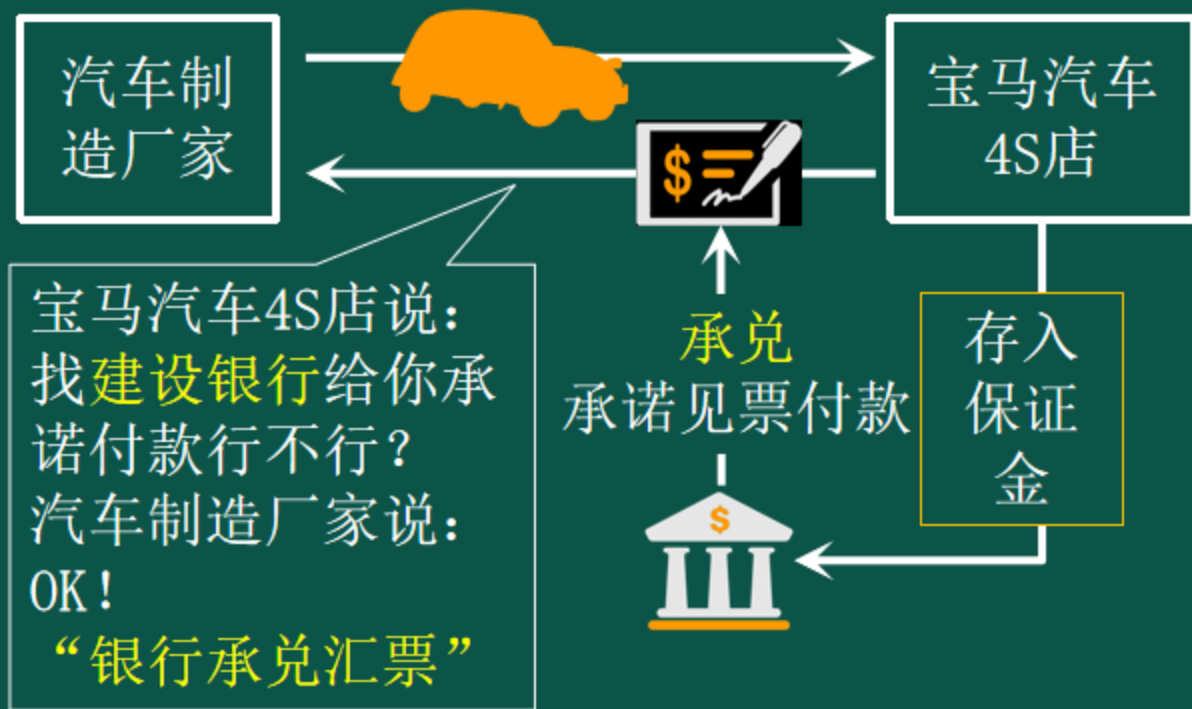
商业汇票的故事





第三节 应收及预付款项

商业汇票的故事





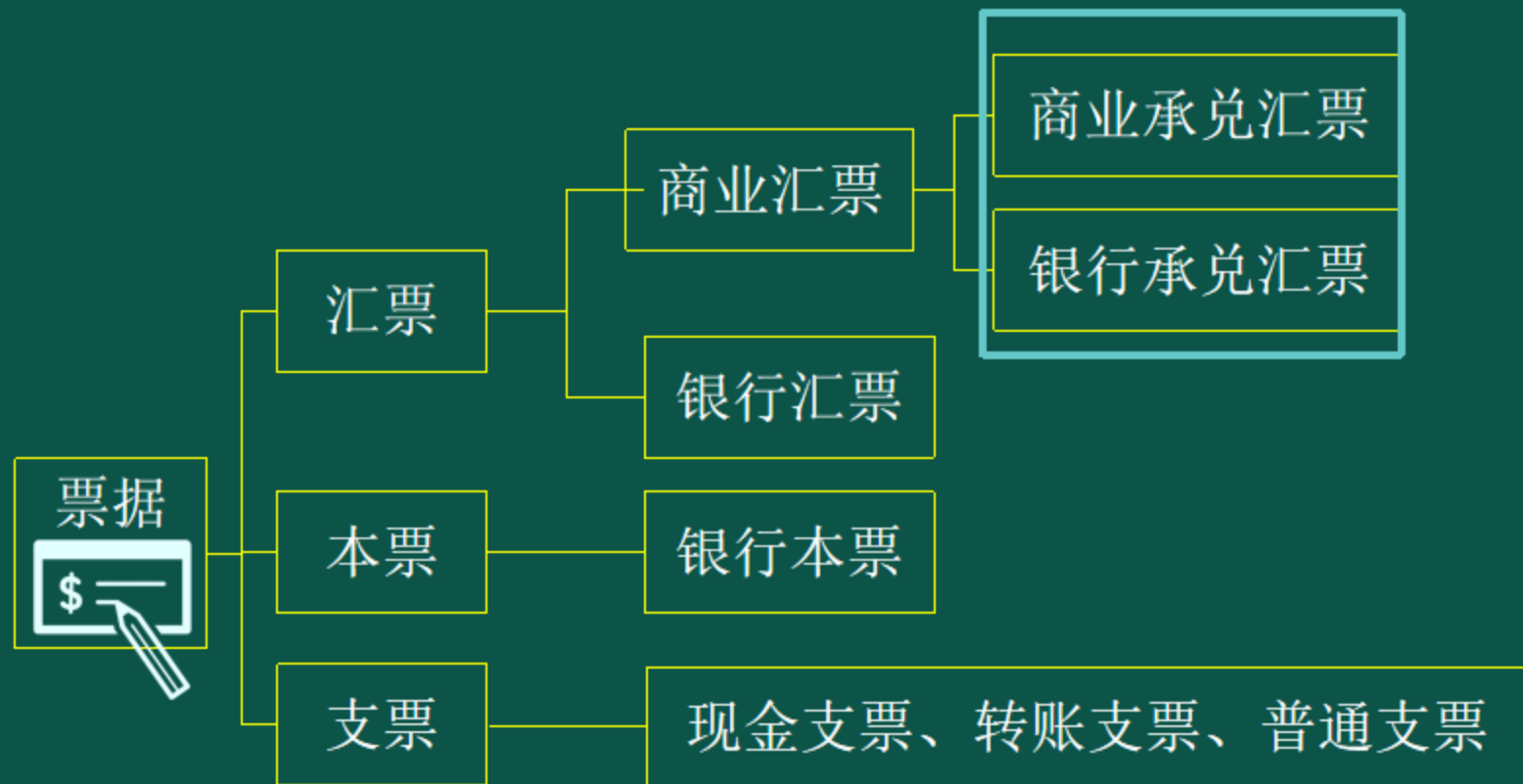
第三节 应收及预付款项

商业汇票的故事





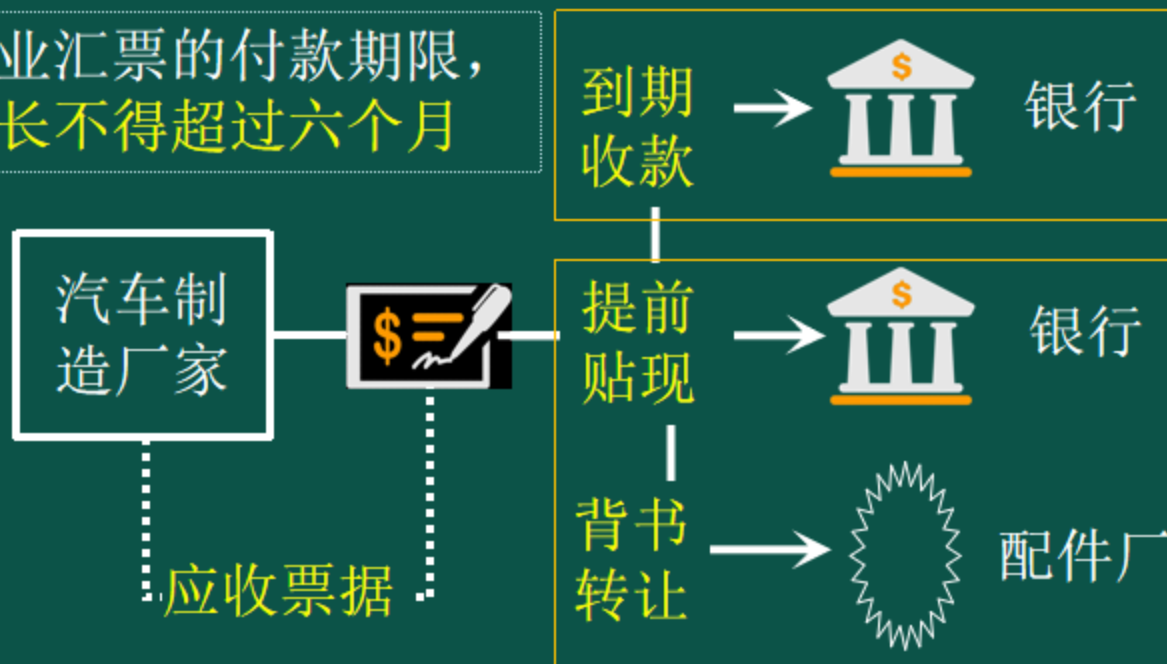
第三节 应收及预付款项





第三节 应收及预付款项

商业汇票的付款期限，
最长不得超过六个月





第三节 应收及预付款项

（一）应收票据概述

1. 应收票据是指企业因销售商品、提供劳务等而收到的商业汇票。（卖东西没给钱，给的票<类似欠条>）

2. 商业汇票的付款期限，最长不得超过六个月；商业汇票的提示付款期限，自汇票到期日起10日。

3. 商业汇票根据承兑人不同，分为商业承兑汇票和银行承兑汇票；企业申请使用银行承兑汇票时交纳手续费。



第三节 应收及预付款项

| 票据类型 | 核算科目 | |
|-----------------------------|------|--------|
| | 收到 | 支出 |
| 银行汇票 (见票即付) | 银行存款 | 其他货币资金 |
| 银行本票 (见票即付) | 银行存款 | 其他货币资金 |
| 支票 (见票即付) | 银行存款 | 银行存款 |
| 商业汇票(商业 承兑汇票和银行 承兑汇票) | 应收票据 | 应付票据 |