

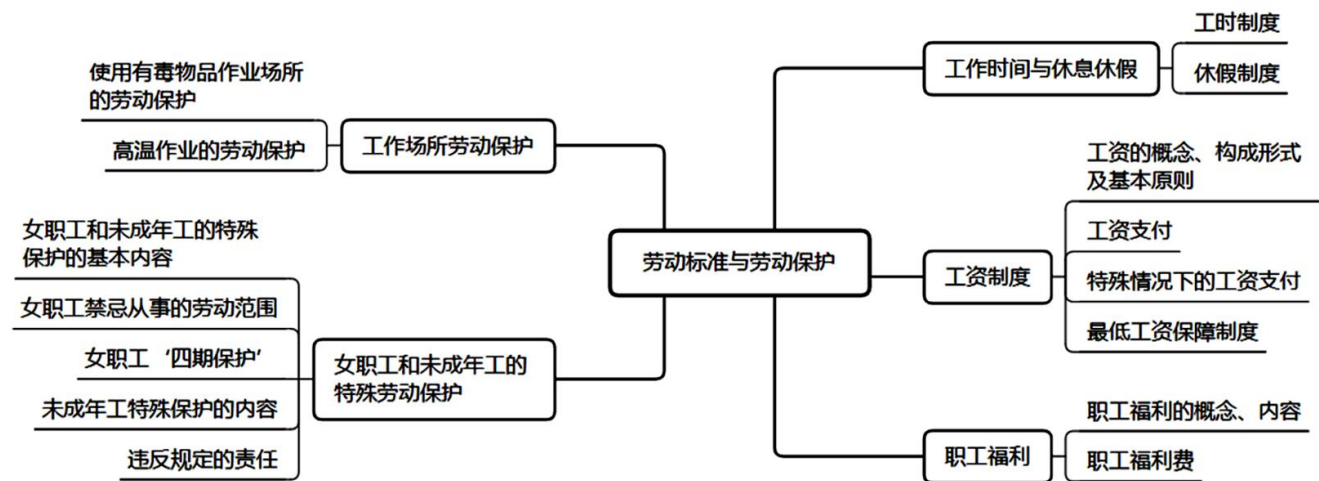
初级经济师

人力资源管理专业知识与实务

教材精讲班

第十四章 劳动标准与劳动保护

【本章知识结构】



第一节 工作时间与休息休假



知识点

工时制度

劳动标准是指以定量或定性形式对劳动条件最低标准的规范。我国现行的劳动标准以法定劳动标准为主，是国家强制性标准，主要包括工时、休息休假、工资等方面的法律、法规规定。

劳动者的工作权和休息权是宪法规定的基本权利。

（一）工作时间和休息时间的概念

概念	内容
工作时间	劳动者根据法律的规定，在用人单位中用于完成本职工作的时间，是劳动的自然尺度，是衡量劳动者劳动贡献和付给劳动报酬的计算单位。 主要表现形式： 工作日 即法律规定的劳动者在一昼夜内的工作时间长度，以日为计算单位。 包括： 日工作时间 （即一昼夜内职工进行工作的时间数）和 周工作时间 （即一周内职工进行工作的时间数）。
休息时间	指劳动者根据法律规定，在企业事业单位、机关团体以及其他组织任职期间内， 不必从事生产和工作而自行支配的时间 。 休假时间 又称 法定节假日 ，是由国家法律、法规统一规定的用于开展纪念、庆祝活动的休息时间。根据国家规定，劳动者一般 每周工作 5 日，休息 2 日 。国家机关、事业单位实行统一的工作时间，星期六和星期日为周休息日，企业和不能实行国家规定的统一工作时间的事业单位，可以根据实际情况灵活安排周休息日。 但用人单位应当保证劳动者每周至少休息 1 日。

（二）工时制度的内容

概念	内容
标准工时制度	即法律规定的劳动者在每个工作日相对固定的工作时间。 劳动者每日工作时间不超过 8 小时，每周工作时间不超过 40 小时，每周至少休息 1 日。 但对于从事矿山井下作业、高处作业、严重有毒有害作业、特别繁重或过度紧张的体力劳动等岗位的劳动者，其每日工作时间应少于 8 小时。
不定时工作制	每一工作日没有固定的上下班时间限制 的工作时间制度； 适用：因生产特点、工作特殊需要或职责范围的关系和工作条件不受标准工作时间限制的工作 ，如外勤工作人员、专职汽车司机、铁路、水运、邮电等企业的部分职工； 企业实行不定时工作制，必须经劳动行政部门审批。

概念	内容
综合计算工时工作制	分别以 周、月、季、年 等为周期，综合计算劳动者的工作时间， 但其平均日工作时间和平均周工作时间应与法定标准工作时间基本相同的工时制度。 它通常适用于从事受技术条件和自然条件限制的季节性或特殊性工作的劳动者。 企业实行综合计算工时工作制，同样必须经劳动行政部门审批。
制度工作时间和月计薪天数	职工全年月平均制度工作天数的折算办法是：年工作日：365 天—104 天（休息日）—11 天（法定节假日）= 250 天。 季工作日：250 天/4 季=62.5 天 / 季。 月工作日：250 天/12 月 = 20.83 天 / 月。 计算工作小时数：以月、季、年的工作日乘以每日的 8 小时
延长工作时间	劳动者每个工作日的工作时数和每周的工作天数超过法律、行政法规规定的标准，继续工作的时间。劳动者在公休假日或法定节日期间根据单位的要求从事劳动，称为加班；劳动者在标准工作日时数以外继续从事劳动或工作，称为加点。 延长工作时间的限制条件： （1）企业生产经营需要；（2）必须与工会协商；（3）必须与劳动者协商。（4）延长工作时间的长度必须合法。

【例题·单选】国家劳动行政部门规定的企业职工月计薪天数是（ ）。

- A. 30 天
- B. 21.75 天
- C. 20.92 天
- D. 20.83 天

【答案】B

【解析】本题考查制度工作时间和月计薪天数。月计薪天数的计算不能剔除用人单位依法支付工资的 11 天法定节日，因此，计算公式为：（365 天-104 天）/12 月=21.75/月。

【例题·多选】关于工作时间的说法，错误的是（ ）。

- A. 企业安排职工在法定假日期间工作，可以安排补休代替支付加班费
- B. 企业可以自主实行综合计算工时制度
- C. 企业因生产需要，经与工会和劳动者协商后可以延长工作时间
- D. 企业实行不定时工作制，须经劳动行政部门审批
- E. 企业应当保证劳动者每周至少休息 2 日

【答案】ABE

【解析】法定休假日安排劳动者工作的，支付不低于工资的 300% 的工资报酬。企业实行综合计算工时工作制，必须经劳动行政部门审批。用人单位应当保证劳动者每周至少休息 1 日。

休假制度

（一）法定节假日

法定节假日	内容
全体公民放假	①新年，放假1天（1月1日）；②春节，放假3天（农历除夕，正月初一、初二）；③清明节，放假1天（农历清明当日）；④劳动节，放假1天（5月1日）；⑤端午节，放假1天（农历端午当日）；⑥中秋节，放假1天（农历中秋当日）；⑦国庆节，放假3天（10月1日、2日、3日）。全体公民放假的假日，如果适逢星期六、星期日，应当在工作日补假
部分公民放假的节日及纪念日	①妇女节（3月8日），妇女放假半天；②青年节（5月4日），14周岁以上的青年放假半天；③儿童节（6月1日），不满14周岁的少年儿童放假1天。④建军节（8月1日），现役军人放假半天。部分公民放假的假日，如果适逢星期六、星期日，则不补假
少数民族放假的节日	少数民族习惯的节日，由各少数民族聚居地区的地方人民政府，按照各该民族习惯，规定放假日期

（二）带薪年假

年休假标准	1. 年休假标准： 年休假天数根据职工累计工作时间确定。职工在同一或者不同用人单位工作期间，以及依照法律、法规或者国务院规定视同工作期间，计为累计工作时间。 ◆ 职工累计工作满1年不满10年的，年休假5天； ◆ 满10年不满20年的，年休假10天； ◆ 满20年的，年休假15天。 职工依法享受的探亲假、婚丧假、产假等国家规定的假期以及因工伤停工留薪期间不计入年休假期。 职工新进用人单位且符合享受年休假条件的，当年度年休假天数，按照在本单位剩余日历天数折算确定，折算后不足一整天的部分不享受年休假。 折算方法：（当年度在本单位剩余日历天数/365天）×职工本人全年应当享受的年休假天数
-------	--

不享受当年年休假的情形	（1）职工依法享受寒暑假，其休假天数多于年休假天数的。 （2）职工请事假累计20天以上且单位按照规定不扣工资的。 （3）累计工作满1年不满10年的职工，请病假累计2个月以上的。 （4）累计工作满10年不满20年的职工，请病假累计3个月以上的。 （5）累计工作满20年以上的职工，请病假累计4个月以上的
年休假方式	年休假在1个年度内可以集中安排，也可以分段安排，一般不跨年度安排。单位因生产、工作特点确有必要跨年度安排职工年休假的，可以跨1个年度安排。单位确因工作需要不能安排职工休年休假的，经职工本人同意，可以不安排职工休年休假。用人单位安排职工休年休假，但是职工因本人原因且书面提出不休年休假的，用人单位可以只支付其正常工作期间的工资收入
未休年休假工资报酬	用人单位经职工同意不安排年休假或者安排职工年休假天数少于应休年休假天数，应当在本年度内对职工应休未休年休假天数，按照其日工资收入的300%支付未休年休假工资报酬，其中包含用人单位支付职工正常工作期间的工资收入

（三）探亲假

职工探亲	职工探望配偶的，每年给予一方探亲假一次，假期为30天。未婚职工探望父母，原则上每年给假一次，假期为20天。已婚职工探望父母，每4年给假一次，假期为20天。职工休探亲假的，
------	---

假待遇	单位应根据需要给予路程假。但职工探亲假期包括公休假日和法定节日在内。符合国家规定条件享受探亲假的职工，其探亲往返的路费可按有关规定由用人单位承担。但职工探亲期间的伙食费、行李物品寄存费、托运费以及趁便参观、游览等项开支不得报销
归侨、侨眷职工出境探亲假期	归侨、侨眷职工出境探望配偶，4年以上（含4年）一次的，给假半年，不足4年的按每年给假一个月计算。未婚归侨、侨眷职工出境探望父母，4年以上（含4年）一次的，给假4个月；3年一次的，给假70天；一年或两年一次的，按国家有关规定给假。已婚归侨、侨眷职工出境探望父母，每4年给假一次，假期为40天，不予累计。归侨职工回国参加工作10年以上，以往没有出境探亲或因私事出境，也没有在国内（内地）会见从国外或港澳回来的配偶和父母的，第一次出境探亲，可给假半年；以后再次出境探亲，按上述规定办理。出境探亲假期，是指与配偶、父母团聚的时间，包括公休假日和法定节日。另外，按实际需要给予路程假

（四）婚丧假

根据国务院有关行政部门规定，职工本人结婚或职工的直系亲属（父母、配偶和子女）死亡时，可以根据具体情况，由本单位领导批准，**酌情给予1-3天的婚丧假。**

职工结婚时双方不在一地工作的，职工在外地的直系亲属死亡时需要职工本人去外地料理丧事的，可以根据路程远近，另给予**路程假。**

（五）女职工产假

《女职工劳动保护特别规定》规定，女职工生育享受98天产假，其中产前可以休假15天；难产的，增加产假15天；生育多胞胎的，每多生育1个婴儿，增加产假15天；女职工怀孕未满4个月流产的，享受15天产假；怀孕满4个月流产的，享受42天产假。

【例题·单选】职工请事假累计（ ）天以上且单位按照规定不扣工资，该职工不再享受当年年休假。

- A. 5
- B. 10
- C. 20
- D. 30

【答案】C

【解析】本题考查带薪年假。职工请事假累计20天以上且单位按照规定不扣工资的不享受年休假。

【例题·单选】下列节日中，全体公民放假的节日是（ ）。

- A. 妇女节
- B. 植树节
- C. 元宵节
- D. 端午节

【答案】D

【解析】全体公民放假的节日有：新年、春节、清明节、劳动节、端午节、中秋节、国庆节。